

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Istotne postanowienia Umowy

Zważywszy, że:

1. Zamawiający zamierza zamówić sprzęt komputerowy, w ramach projektu *pt.: „(K)intermediateka 360 Centrum Badawczo Artystyczne – Augmentalna przestrzeń dla sztuki”* dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (dalej zwane „**Dostawą**”).

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **stacji roboczych (serwer grafiki, monitor komputerowy, skrzynie do transportu) - 5 zestawów** zgodnie z formularzem ofertowym i opisem przedmiotu zamówienia stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do umowy.

§2 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostawy stacji roboczych (serwer grafiki, monitor komputerowy, skrzynie do transportu) - 5 zestawów
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z dostawą sprzętu aktualnych dokumentów, na podstawie których oferowany sprzęt został dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Brak dostarczenia dokumentów w terminie, o którym mowa w ust. 2 skutkować będzie rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy i pociągać będzie za sobą naliczenie kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1.
4. Wykonawca zapewnia, że dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy.
5. Towar dostarczony będzie Zamawiającemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w czasie transportu oraz spowodowane niewłaściwym opakowaniem.

§3 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) potwierdzenia realizacji zamówienia i zapłaty umówionego wynagrodzenia,
 - 2) kontroli jakości wykonywanej dostawy Przedmiotu Umowy.
2. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron stanowiący-Załącznik nr 3 do Umowy.

§4 Warunki gwarancji i serwis pogwarancyjny

1. Okres gwarancji na przedmiot umowy wymieniony w §1 ust. 1, wynosi 36 miesięcy na komputery i ich komponenty oraz 36 miesięcy na monitory od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy .
2. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt, w tym wszystkie dostarczone Zamawiającemu urządzenia i ich elementy są dobrej jakości, wolne od wad montażowych i materiałowych oraz będą działać zgodnie z opisem zawartym w ich dokumentacji technicznej i użytkowej.
3. Serwis gwarancyjny jest świadczony przez Wykonawcę w miejscu umożliwiającym wykonanie świadczenia gwarancyjnego.
4. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania „protokołu odbioru” bez zastrzeżeń, który zostanie wpisany do karty gwarancyjnej przez Wykonawcę.
5. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z dokumentu gwarancyjnego oraz z tytułu rękojmi za wady.
6. Jeżeli Wykonawca uznaje za konieczne dokonywanie cyklicznych bezpłatnych przeglądów w okresie udzielonej gwarancji, to zobowiązany jest do wyznaczenia i ustalenia z Zamawiającym terminów takich przeglądów i odnotowania ich przeprowadzenia w karcie gwarancyjnej.
7. Wykonawca gwarantuje, że warunki gwarancji są jednolite i niezmiennie przez cały okres gwarancji.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności celnych, związanych z ewentualną wymianą przedmiotu umowy na nowy, jego wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem, we własnym zakresie i na własny koszt - bez udziału Zamawiającego.
9. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowej bezpłatnej naprawy lub wymiany uszkodzonych elementów (podzespołów) lub całego urządzenia na nowe – wolne od wad, z zastrzeżeniem ustępów poniższych.
10. Wykonawca świadczy serwis gwarancyjny, w następujący sposób:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń awarii lub usterki: 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. 9:00 – 16:00,
 - 2) gwarantowany czas reakcji – następny dzień roboczy po dniu przyjęcia zgłoszenia awarii lub usterki,
 - 3) gwarantowany czas naprawy – trzy dni robocze następnego dnia po dniu zgłoszeniu awarii lub usterki urządzenia.
11. Zgłoszenia serwisowe są przyjmowane przez Wykonawcę pod ustalonymi numerami telefonu lub drogą elektroniczną (www lub e-mail). Zgłaszając usterkę lub awarię telefonicznie Zamawiający potwierdzi zgłoszenie przez wysłanie pocztą elektroniczną opisu usterki na formularzu zgłoszenia serwisowego.
12. Wzór formularza zgłoszenia serwisowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.
13. Dane adresowe (adres, numery telefonu adresy www i e-mail), pod które Zamawiający powinien zgłaszać usterki:
 - telefon nr
 - e-mail
 - adres

14. Wykonawca będzie aktualizował wyżej wymienione dane, w przypadku każdej ich zmiany, niezwłocznie, nie później niż w terminach umożliwiających Zamawiającemu ciągłość w dokonywaniu zgłoszeń serwisowych.
15. Za moment zgłoszenia usterki lub awarii uważa się telefoniczne lub elektroniczne przekazanie informacji o usterce lub awarii.
16. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić przyjęcie zgłoszenia usterki lub awarii pocztą elektroniczną w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od dnia otrzymania zgłoszenia usterki lub awarii.
17. Jeżeli danej usterki lub awarii nie da się usunąć poprzez naprawę lub wymianę uszkodzonych elementów, Wykonawca wymieni całe urządzenie na nowe.
18. W przypadku naprawy lub wymiany uszkodzonych elementów, okres gwarancji biegnie na nowo w stosunku do naprawianych lub wymienianych urządzeń.
19. W przypadku wymiany całego urządzenia, okres gwarancji biegnie na nowo w stosunku do całego urządzenia.
20. W sytuacjach, o których mowa w ust. 17 i 18 powyżej, okres gwarancji biegnie od nowa poczynając od dnia odebrania przez Zamawiającego naprawionych lub wymienionych elementów/urządzeń, potwierdzonego protokołem odbioru.
21. Jeżeli termin dokonania naprawy określony w ust. 10 pkt. 3 nie może być dotrzymany ze względu na niezależne od Wykonawcy opóźnienie w dostawie części zamiennych, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi o tej okoliczności Zamawiającego na piśmie wraz z uzasadnieniem oraz dostarczy, zamontuje i zainstaluje w siedzibie Zamawiającego urządzenie zastępcze na okres 30 dni, dostarczone najpóźniej w ostatnim dniu gwarantowanego czasu naprawy.
22. Jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie użytkowania urządzenia zastępczego, wskazanego w ust. 21 powyżej, to urządzenie zostanie wymienione na fabrycznie nowe o parametrach technicznych i funkcjonalności nie gorszych niż urządzenie podlegające wymianie.
23. Niezależnie od postanowień ust. 22 Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany urządzenia na fabrycznie nowy o parametrach technicznych i funkcjonalności nie gorszych niż urządzenie podlegające wymianie, jeżeli w okresie gwarancji taka sama usterka powtórzy się więcej niż dwa razy w tym samym urządzeniu, a urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem.
24. Dostawa nowego sprzętu, o którym mowa w ust. 22 powyżej – wraz z kartą gwarancyjną – nastąpi w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia kolejnej wady, nieprawidłowości lub usterki.
25. O ile naprawa w miejscu zainstalowania okaże się niemożliwa, Wykonawca dokona naprawy w punkcie serwisowym, przy czym termin naprawy nie ulega w takim przypadku wydłużeniu, a wszelkie dodatkowe koszty związane z takim sposobem naprawy obciążają Wykonawcę.
26. W przypadku potrzeby dokonania naprawy w punkcie serwisowym, przedstawiciel Wykonawcy lub punktu serwisowego demontuje i transportuje urządzenie do punktu serwisowego, a po naprawie dostarcza je do Zamawiającego i montuje, wszystko powyższe na koszt i ryzyko Wykonawcy.
27. Uszkodzone elementy, po ich zastąpieniu nowymi egzemplarzami, stają się własnością Wykonawcy.

28. O ile naprawa komputera wymaga wymiany uszkodzonego dysku twardego, Wykonawca jest zobowiązany - na żądanie Zamawiającego - do pozostawienia wymienionego dysku u Zamawiającego, na okres 30 dni.
29. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych, zapisanych na dysku twardym, przekazanych przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ust. 26 i 27.

§ 5 Ograniczenie zobowiązań gwarancyjnych

1. Utrata gwarancji następuje w przypadku:
 - 1) nieczytelnych, zmienionych lub usuniętych numerów seryjnych podanych w karcie gwarancyjnej,
 - 2) zniszczenia lub zgubienia karty gwarancyjnej, o ile nie ma innych dokumentów potwierdzających gwarancję (np. umowa, faktura).
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w wyniku:
 - 1) napraw oraz wymiany koniecznych części, które uległy uszkodzeniu wyłącznie w wyniku niezgodnego z przeznaczeniem użycia sprzętu,
 - 2) eksploatacji niezgodnej z warunkami podanymi w instrukcji obsługi,
 - 3) użycia nie zalecanych przez producenta materiałów eksploatacyjnych,
 - 4) zużytych materiałów eksploatacyjnych,
 - 5) niewłaściwego podłączenia urządzeń zewnętrznych,
 - 6) zdarzeń losowych spowodowanych np. pożarami, powodzią, uderzeniami pioruna oraz innymi nieprzewidzianymi wypadkami.

§ 6 Podaż części zamiennych

Wykonawca zobowiązuje się, że po upływie okresu gwarancji, części zamienne i podzespoły do dostarczonych urządzeń będą dostępne do nabycia przez Zamawiającego, przez okres nie krótszy niż 2 lata.

§ 7 Wynagrodzenie

1. Wartość umowy wynosi:
netto:..... PLN, **brutto:..... PLN** (słownie:).
2. Za dostarczony przedmiot umowy Zamawiający zapłaci cenę ustaloną na podstawie ceny określonej w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne jednorazowo przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
4. Wysokość wynagrodzenia zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, oferty Wykonawcy i niniejszej Umowy jak również wszelkie koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Podczas realizacji zamówienia cena nie może ulec zmianie.

§ 8 Sposób rozliczenia

1. Podstawą do rozliczenia faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru przedmiotu umowy (Załącznik nr 3 do Umowy) bez zastrzeżeń, zgodnie z § 10 Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, prawidłowo wystawionej.
3. W przypadku błędnie wystawionej faktury, następuje rozpoczęcie biegu ponownego 14-dniowego terminu płatności liczonego od dnia dostarczenia prawidłowej faktury.
4. Płatność nastąpi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie, Wykonawca będzie miał prawo naliczać Zamawiającemu odsetki, zgodnie z obowiązującymi przepisami, za każdy dzień opóźnienia.

§ 9 Termin i miejsce realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy do dnia 23.12.2021r.
2. Za datę wykonania rozumie się datę podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego Protokołu Odbioru, który stanowi integralną część niniejszej umowy - załącznik nr 3.
3. Wykonawca winien jest uzgodnić z Zamawiającym szczegółowy termin wykonania swego świadczenia
4. Miejscem wykonania Przedmiotu umowy jest Arena Centralna w budynku Dużej Areny znajdującej się we wsi Julinek, gm. Leszno na działce o nr ew. 3.

§ 10 Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony ustalają, że warunkiem osiągnięcia gotowości do odbioru przedmiotu umowy jest poinformowanie o tym fakcie Zamawiającego przez Wykonawcę.
2. Odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego, spisując wraz z przedstawicielem Wykonawcy protokół odbioru przedmiotu umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, które będą sporządzane po zrealizowaniu całości przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku braku stwierdzenia przez Zamawiającego wad wykonania przedmiotu umowy Zamawiający podpisuje bez zastrzeżeń protokół odbioru przedmiotu umowy, w którym potwierdza należyte wykonanie przedmiotu umowy.
4. Przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do odmowy odbioru końcowego Przedmiotu Umowy w razie stwierdzenia występowania istotnych usterek lub wad uniemożliwiających lub utrudniających korzystanie z Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem lub dostarczenia Przedmiotu Umowy niezgodnie z Umową, opisem przedmiotu zamówienia, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. W takiej sytuacji, w protokole zostanie określony powód nieodebrania Przedmiotu Umowy i wyznaczony przez Zamawiającego nieprzekraczalny termin, nie dłuższy niż 5 (pięć) dni roboczych na usunięcie stwierdzonych usterek, wad lub niezgodności. Wykonawca zgłosi ponownie osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, a przedstawiciel Zamawiającego przystąpi do takiego odbioru w terminie określonym w ust. 2.
5. Za datę odbioru końcowego Strony przyjmują datę podpisania przez Strony Protokołu Odbioru bez uwag, przy czym jeśli Wykonawca usunie ewentualne wady lub usterki stwierdzone w

Protokole Odbioru Końcowego w terminie 5 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, za termin zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy będzie uważany dzień zgłoszenia przedstawicielowi Zamawiającego gotowości do odbioru końcowego

§ 11 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy za odstąpienie od Umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy za odstąpienie od Umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
3. Wykonawca zapłaci kary umowne na rzecz Zamawiającego w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień zawinonego przez Wykonawcę opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy, w stosunku do terminu, określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
4. Kary umowne powinny zostać zapłacone przez obowiązującą Stronę w terminie 14 dni od przedstawienia wezwania do jej zapłaty przez Stronę uprawnioną do jej naliczenia na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wartość szkody przewyższa wysokość naliczonych kar umownych.

§12 Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy dopuszczalne są jedynie w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany nie prowadzą do zmiany charakteru Umowy, i dotyczą następujących zmian przewidzianych w zapytaniu ofertowym:
 - a) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy mające zgodnie z przepisami wpływ na wykonanie zamówienia, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - b) przedłużenie terminu na wykonanie świadczenia Wykonawcy, w przypadku przyczynienia się Zamawiającego do wystąpienia opóźnienia jego wykonania, stosownie do rozmiarów przyczynienia się Zamawiającego do opóźnienia,
 - c) zmian formalno-organizacyjnych Stron;
 - d) wystąpienia okoliczności siły wyższej, rozumianej jako wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu, której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu – przedłużenie terminu na wykonanie

- świadczenia Wykonawcy nastąpi stosownie do przyczynienia się okoliczności siły wyższej do opóźnienia;
- e) zmian doprecyzowujących treść Umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień,
 - f) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w zakresie spowodowanym wprowadzeniem zmian;
- 2) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
- a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy,
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
2. Wniosek o wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 musi być złożony na piśmie i uzasadniony przez stronę występującą.
3. Propozycja zmiany terminu, z powodu zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 może polegać na przesunięciu terminu wykonania Umowy jedynie o okres trwania określonych wyżej przeszkód.
4. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§13 Odstąpienie od umowy

Zamawiający, poza innymi przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach, a zwłaszcza w Kodeksie Cywilnym, może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

- 1) W przypadku likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia istotniej części majątku Wykonawcy.
- 2) Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub gdy zamówienie jest realizowane w sposób nienależyty lub sprzecznie z umową, w tym również w zakresie świadczeń gwarancyjnych, naliczając Wykonawcy karę umowną, o której mowa w §11 Umowy.

§14 Realizacja umowy

1. Strony zgodnie postanawiają, że w sprawie bezpośredniej realizacji niniejszej Umowy Wykonawca działał będzie osobiście lub przez następujących przedstawicieli:
....., a przedstawicielem Zamawiającego będzie
.....

2. Osoby wymienione powyżej mogą zostać zmienione w trakcie realizacji Umowy na inne za uprzednim pisemnym poinformowaniem strony drugiej. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenie aneksu.

§15 RODO

1. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób będących Stronami Umowy jest art. 6 ust. 1 lit. b, a osób będących reprezentantami Stron Umowy, a także wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy jest art. 6 ust. 1 lit. f *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (dalej RODO). Celem przetwarzania danych jest realizacja przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, określonymi w niniejszym oświadczeniu.
3. Administratorem danych osobowych osób wymienionych w ust. 1 są strony umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej Umowy oraz w okresie niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej Umowy. Osoby, których dane dotyczą posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Mają one również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Fundacji Rozwoju Kina można kontaktować się mailowo, pod adresem biuro@frk.org.pl, a także pocztą tradycyjną pod adresem Fundacja Rozwoju Kina , ul. Pychowicka 7, 30-364 Kraków , z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych Osobowych”;
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z zawarciem niniejszej Umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone na podstawie Umowy powierzenia zawartej na piśmie podmiotom świadczącym usługi na zlecenie Stron.

§16 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie ma prawa cesji praw i/lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wszelkie spory między stronami wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygane będą na zasadzie wzajemnego porozumienia.
3. Jeśli strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne, kierowane będą do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Protokół odbioru przedmiotu umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

zał. nr 3 do umowy

KUPUJĄCY:	SPRZEDAJĄCY:
Adres:	Adres:
Miejsce instalacji:	Serwis:
Telefon:	Telefon:
Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej ze strony użytkownika:	

L.p.	Nazwa/ typ urządzenia	Nr seryjny	Ilość

L.p.	Wyposażenie dodatkowe	Ilość

L.p.	Dokumentacja	Ilość
1.		
2.		
3.		

Data dostawy:	Okres gwarancji (licząc od daty instalacji):
----------------------	---

UWAGI

.....
data i podpis przedstawiciela Użytkownika

.....
data i podpis przedstawiciela Sprzedającego